

INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.-2080 -2024
FECHA: 26/11/ 2024

CONTRATISTA: ROBINSON ESNEIDER SOLARTE
ENRIQUEZ.

DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2080-2024

Cuota DOS (2).

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

Durante este periodo desarrollé sesiones de clase de educación física con grados de transición a quinto en la institución educativa Eustaquio palacios sedé Fray Cristóbal de Torres en las jornadas de mañana y tarde, como también participé como mediador logístico en el festival deportivo realizado en la sede a cargo de la alcaldía municipal de Santiago de Cali.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

presenté al coordinador zonal planeaciones acerca de las sesiones de clases a realizar, como también actualicé en la plataforma SIDIER un total de 150 beneficiarios, también complementé algunos aspectos de la base de datos otorgada por la secretaria general de la institución educativa Eustaquio Palacios dicha base cuenta con un total de 150 beneficiarios correspondientes al programa Deporte Escolar y Universitario y reporté cada una de las sesiones con su respectivo registro fotográfico al coordinador zonal.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa

Asistí a una mesa de trabajo presencial programada por el coordinador zonal donde se trataron temas propios del programa de Deporte Escolar y Universitario.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Desarrollé sesiones de clase de educación física en la básica primaria de la sede Fray Cristóbal de Torres de la institución educativa Eustaquio palacios, como también dirigí

una jornada lúdica recreativa llevada a cabo en conmemoración del día del niño en la sede mencionada.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Diligencie de manera correcta los formatos de SGC entregados por la coordinación del programa de deporte Escolar y Universitario en relación a asistencias y cuentas de cobro.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/101Q5sbXdIDJ879MwIXVVuR_grVKmKWtx



NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

CEDULA

1085342635.